



UNIVERSITI TEKNOLOGI MARA

Permohonan adalah dipelawa kepada calon-calon Bumiputera warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan berikut di Pusat Asasi, UiTM Cawangan Selangor (UCS), Kampus Dengkil **secara kontrak** menggunakan peruntukan Tabung Amanah:

BIL.	JAWATAN	GRED	SKIM PERKHIDMATAN	JADUAL GAJI	
				MINIMUM	MAKSIMUM
1.	PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN	U29	Penolong Pegawai Perubatan	RM1,797.00	5,753.00

SYARAT PELANTIKAN

1. PENOLONG PEGAWAI PERUBATAN (GRED U29)

- Calon bagi lantikan hendaklah memiliki kelayakan seperti berikut:
 - Warganegara Malaysia;
 - berumur tidak kurang dari 18 tahun pada tarikh tutup iklan jawatan; dan
 - Diploma dalam bidang pembantu perubatan yang diiktiraf oleh kerajaan atau kelayakan yang diiktiraf setaraf dengannya serta berdaftar dengan Lembaga Pembantu Perubatan Malaysia.
(Gaji permulaan ialah pada Gred U29: RM1,797.00)

SYARAT KELAYAKAN BAHASA MELAYU

- Calon bagi lantikan hendaklah memiliki Kepujian (sekurang-kurangnya Gred C) dalam subjek Bahasa Melayu pada peringkat Sijil Pelajaran Malaysia/Sijil Vokasional Malaysia atau kelulusan yang diiktiraf dengannya oleh Kerajaan.

PERHATIAN KEPADA PEMOHON

- Setiap permohonan **MESTILAH** disertai dengan salinan sijil-sijil yang disahkan.
- Hanya permohonan yang disenarai-tapis sahaja akan dipanggil untuk temuduga.
- Pemohon-pemohon yang tidak menerima jawapan selepas **tiga (3) bulan** dari tarikh tutup iklan jawatan adalah dianggap tidak berjaya.

CARA-CARA MEMBUAT PERMOHONAN

Permohonan hendaklah dibuat dengan mengisi Borang Permohonan Jawatan Universiti Teknologi MARA yang boleh diperolehi dengan melayari laman sesawang Pusat Asasi, UiTM Cawangan Selangor, Kampus Dengkil. Sila kemukakan permohonan kepada:-

**TIMBALAN PENDAFTAR
BAHAGIAN PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN
ARAS 4, BANGUNAN PENTADBIRAN
PUSAT ASASI
UiTM CAWANGAN SELANGOR
KAMPUS DENGKIL
43800 DENGKIL
SELANGOR DARUL EHSAN
No. Telefon: 03-8924 5224/5421**

Tarikh tutup permohonan adalah pada hari **Rabu, 31 Mei 2023.**

C. PENGALAMAN BEKERJA

14. Sila beri maklumat tentang pekerjaan dahulu hingga kini menurut susunan tarikh:- (sila buat lampiran jika ruang tidak mencukupi)

PERINGATAN : Sertakan surat pengesahan majikan atau surat tawaran dan berhenti berkhidmat.
(Pemohon daripada Pegawai Yang Sedang Berkhidmat di Perkhidmatan Awam/Badan Berkanun/Kuasa Tempatan mestilah melalui Ketua Jabatan masing-masing dan hendaklah disertakan dengan salinan Kenyataan Perkhidmatan yang dikemaskini)

Tarikh		Jawatan Dipegang	Nama dan Alamat Majikan	Gaji
Mula	Tamat			
.....
.....
.....
.....
.....

D. PENGAKUAN PEMOHON

15. Saya mengaku bahawa segala keterangan di atas adalah benar dan betul

Tarikh :

.....
Tandatangan Pemohon

E. PENGESAHAN MAJIKAN

16. Dengan ini disahkan bahawa pemohon telah menyalurkan permohonannya melalui Ketua Jabatan / Majikan. (Pengesahan ini hanya untuk pemohon daripada Pegawai Yang Sedang Berkhidmat di Perkhidmatan Awam/Badan Berkanun/Kuasa Tempatan).

Tarikh :

.....
(Tandatangan & Cop Ketua Jabatan / Majikan)

Nama :

Jawatan :

PERHATIAN KEPADA PEMOHON:

Dokumen-dokumen yang telah disahkan hendaklah dikepulkan dengan borang ini mengikut susunan berikut:-

1. Salinan Kad Pengenalan
2. Salinan Sijil Berhenti Sekolah, PMR/ SRP/ /LCE, SPM/ SPMV/ MCE, Sijil Politeknik, STPM
3. Salinan Sijil Diploma, Ijazah Sarjana Muda, Sarjana, PhD
4. Surat pengesahan dari majikan atau surat tawaran / berhenti berkhidmat
5. Dokumen berkaitan yang boleh menyokong permohonan jawatan yang berkenaan

Permohonan yang telah lengkap hendaklah dialamatkan kepada:-

TIMBALAN PENDAFTAR
BAHAGIAN PENGURUSAN DAN PENTADBIRAN
ARAS 4, BANGUNAN PENTADBIRAN
PUSAT ASASI
UiTM CAWANGAN SELANGOR
KAMPUS DENGKIL
43800 DENGKIL
SELANGOR DARUL EHSAN
No. Telefon: 03-8924 5224/5421

Sila sampaikan pada atau sebelum tarikh tutup penerimaan borang permohonan
Peringatan : Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses