

BORANG PERMOHONAN PENYERTAAN LATIHAN ANJURAN AGENSI LUAR

DALAM NEGARA

MENGHADIRI SEMINAR / KURSUS

LUAR NEGARA

BENTANG KERTAS KERJA

NAMA KURSUS :

TARIKH : HINGGA

TEMPAT :

PENGANJUR :

TAJUK KERTAS KERJA :

KEGUNAAN PEJABAT

No:KPPP

Rujukan Kami :

.....

IMPLIKASI KEWANGAN

1.1 YURAN PENDAFTARAN

1.2 ELAUN PERJALANAN RM

1.3 ELAUN MAKAN RM

1.4 BAYARAN SEWA HOTEL (BERESIT) / PENGINAPAN RM

1.5 TAMBANG KAPAL TERBANG (KELAS EKONOMI)
(DESTINASI)

JUMLAH RM

1.6 JIKA PEMBIAYAAN PENGANJUR RM

Syor Urusetia

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

BUTIR-BUTIR PEMOHON

NAMA PEMOHON :

NO. PEKERJA :

JAWATAN : GRED JAWATAN

TARIKH LANTIKAN :
(JAWATAN SEKARANG) o DALAM PERCUBAAN o TETAP o KONTRAK o SEMENTARA/HARIAN

TARIKH SAH JAWATAN : GAJI POKOK
(JAWATAN SEKARANG)

BAHAGIAN/FAKULTI/CAWANGAN :

E-MAIL :

TEL.PEJABAT/BIMBIT (HP) :

KAITAN KURSUS YANG DIPOHON DENGAN BIDANG TUGAS HARIAN

.....

KURSUS/KONFERENSI DI LUAR NEGARA YANG TELAH DIHADIRI PADA SATU (1) TAHUN SEBELUM INI

BIL	KURSUS	TARIKH	TEMPAT	PENGANJUR	PEMBIAYAAN

SAYA MENGAKU BAHAWA MAKLUMAT YANG DIBERI ADALAH BENAR

TANDATANGAN PEMOHON :

TARIKH :

ULASAN KETUA JABATAN / BAHAGIAN

(Sila beri ulasan ringkas mengenai kertas kerja seperti relevansi, kualiti dll.)

DISOKONG

TIDAK DISOKONG

ULASAN :

.....
 Tandatangan & Cop
 Dekan/Pengarah/Ketua Jabatan

TARIKH :